

L U I G I F E B O

Capacità e competenze

- Capacità di team management
- Elementi di business administration
- Orientamento all'obiettivo
- Autonomia decisionale
- Uso dei principali strumenti informatici
- Esperienza di sviluppo delle politiche aziendali
- Attitudine al problem solving
- Abilità organizzative
- Competenze amministrative
- Pianificazione strategica

Esperienze lavorative e professionali

PRESIDENTE CONSIGLIO COMUNALE

2020.10 - Attuale

COMUNE DI CHIETI, CHIETI

Membro Consiglio Direttivo

2020.10 - Attuale

ANCI, NAZIONALE

- Membro Consiglio Direttivo Associazione Nazionale Comuni Italiani

ARCHITETTO

2010.01 - Attuale

LIBERA PROFESSIONE, CHIETI

- Utilizzo dei software principali per la modellazione multidimensionale degli elaborati grafici.
- Elaborazione di dettagliati rendering degli spazi interni, specificando dimensioni e materiali necessari.
- Redazione della documentazione tecnica per l'ottenimento dei permessi di costruzione.
- Progettazione di complementi d'arredo adeguati alle specifiche planimetrie.
- Valutazione della conformità legislativa dei progetti.
- Verifica e regolarizzazione di eventuali difformità catastali e urbanistiche per conto di privati ed enti pubblici.
- Monitoraggio delle attività di cantiere e coordinamento delle maestranze edili.
- Redazione dei progetti per le approvazioni di norma e di tutte le relazioni tecniche.
- Progettazione e realizzazione di edifici, comprese le aree esterne.
- Partecipazione proattiva alle riunioni di progetto con il cliente e con i consulenti specialisti coinvolti.
- Impiego dei principali software per la progettazione degli spazi

esterni e per l'interior design.

- Acquisizione e consegna delle certificazioni energetiche APE per nuovi edifici, ristrutturazioni e trasferimenti di proprietà.
- Collaborazione alle attività di supervisione del cantiere e alla scelta dei materiali di finitura.
- Creazione e ottimizzazione di rendering con l'uso di AutoCAD.
- Verifica della coerenza tra la documentazione di appalto e le specifiche di progetto.
- Supervisione degli sviluppi residenziali contribuendo a trovare soluzioni con gli altri professionisti.
- Monitoraggio costante delle diverse fasi del progetto, dal concept alla costruzione.
- Coordinamento costante delle fasi di avanzamento del progetto con verifica normativa e di conformità.
- Collaborazione con i costruttori nella verifica della conformità delle strutture a disegni e progetti.
- Supervisione delle fasi costruttive per assicurare il rispetto delle tempistiche.
- Programmazione e gestione delle attività di progettazione con stesura dei report di riunioni e di avanzamento attività.

AMMINISTRATORE UNICO

2009.12 - Attuale

SPAZIOEFFE SRL, CHIETI

- Pianificazione e gestione delle attività ordinarie e straordinarie della società.
- Cura delle relazioni con istituti di credito, enti pubblici e organi di sorveglianza.
- Stipula dei contratti a nome della società verificando la presenza dei requisiti necessari alla loro validità
- Gestione degli atti di ordinaria amministrazione funzionali alla conservazione dell'integrità del patrimonio.
- Gestione delle relazioni esterne con enti pubblici, istituti di credito e stakeholder privati.
- Tenuta delle relazioni con partner e stakeholder negli interessi dell'impresa.
- Produzione delle documentazioni contabili e amministrative funzionali all'attività d'impresa.
- Esecuzione di funzioni di rappresentanza della società in occasione di eventi ufficiali.
- Redazione e firma di atti, contratti, documentazioni amministrative e bilancio d'esercizio.
- Definizione dell'organizzazione e del corretto dimensionamento degli organici in base alle necessità aziendali.
- Gestione amministrativa, contabile, tributaria e finanziaria della società.
- Convocazione CDA e assemblea dei soci, definizione ordine del giorno e attuazione delibere.
- Definizione della strategia e delle azioni a medio lungo termine per la crescita aziendale.
- Delega interna di incarichi strategici finalizzata all'ottimizzazione gestionale dell'azienda.
- Definizione di partnership con stakeholder esterni finalizzate alla crescita aziendale.
- Management di eventuali attività di fusione, scissione o acquisizione societarie.
- Gestione di un team affiatato di architetti, tecnici e stagisti in

- progetti
- Valutazione accurata di progetti in piena conformità con la normativa vigente.
 - Direzione lavori e supervisione del cantiere assicurando le tempistiche del cronoprogramma.
 - Sviluppo di elaborati grafici e di modellazioni tridimensionali tramite software di progettazione.
 - Supervisione del team di architetti e disegnatori tecnici CAD per l'intera durata del progetto.
 - Elaborazione di analisi e calcoli strutturali, documenti tecnici e pratiche amministrative edili.
 - Monitoraggio dei processi di progettazione, dalla fase concettuale fino alla costruzione.
 - Supervisione di un team di sviluppo di persone nella realizzazione di un progetto per la creazione di un sistema di gestione della qualità
 - Coordinamento interdisciplinare dei professionisti coinvolti nei processi di progettazione.
 - Elaborazione progettuale delle strutture adattando lo stile ai caratteri architettonici dell'area.
 - Gestione delle relazioni con fornitori e partner di progetto tenendo costantemente aggiornato il capitolato clienti.
 - Creazione di collaborazioni professionali positive con il team di direzione del progetto e con il cliente.
 - Gestione di imprevisti e problemi lavorativi con rapidità ed efficienza.

ASSESSORE LAVORI PUBBLICI

2005.04 - 2010.04

COMUNE DI CHIETI, CHIETI

- Organizzazione delle attività in base all'urgenza e al carico di lavoro assegnato.
- Aiuto ai colleghi neoassunti nello svolgimento delle attività.
- Esecuzione degli incarichi affidati gestendo la pressione lavorativa.
- Collaborazione nell'esecuzione di attività oltre a quelle assegnate.
- Gestione di imprevisti e problemi lavorativi con rapidità ed efficienza.
- Gestione delle attività assegnate migliorandone i tempi di esecuzione.

Istruzione e formazione

UNIVERSITA' G. D'ANNUNZIO,
PESCARA

2010

LAUREA IN ARCHITETTURA: ARCHITETTURA

ISTITUTO TECNICO STATALE PER
GEOMETRI "F. GALIANI", CHIETI

1985

DIPLOMA DI GEOMETRA: GEOMETRA

CORSO BIOARCHITETTURA, CHIETI

COORDINATORE SICUREZZA, CHIETI

COORDINATORE IN MATERIA DI SICUREZZA E SALUTE: ARCHITETTURA

Competenze linguistiche

Italiano: LINGUA MADRE

Francese: A2

Elementare